

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N...DEL...

CONTRATTO FORMAZIONE LAVORO – CONTRATTO INDIVIDUALE PER RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI.

L'anno _____, addì _____ del mese di _____, in a Sommariva del Bosco, nella sede comunale:

tra i Signori:

- ANNA NEGRI Segretario generale il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Sommariva del Bosco, autorizzato alla stipula dei contratti ai sensi di legge;

- _____, nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n° _____, C.F.: _____

PREMESSO CHE:

- a) Con determinazione n.....del....il Segretario Generale ha approvato i verbali delle sedute della Commissione Giudicatrice della SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER MESI 12 DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C)” DA ASSEGNARE AL 50% ALL’AREA LAVORI PUBBLICI E AL 50% ALL’AREA EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA DEL COMUNE DI SOMMARIVA DEL BOSCO; ha approvato la graduatoria finale della selezione e ha dichiarato vincitore della medesima il Sig.....;
- b) ai sensi dell’art. 24 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, è necessario provvedere alla stipula del contratto individuale di lavoro;
- c)
- d) è stata acquisita agli atti d’ufficio la documentazione necessaria per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

- **Art. 1** - Il Comune di Sommariva del Bosco, di seguito definito “il Comune”, nella persona del Segretario Generale, assume il Sig....., nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n° _____, C.F.: _____ di seguito definito “neoassunto” alle proprie dipendenze con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” – Area di inquadramento degli ISTRUTTORI, da assegnare al 50% all’area lavori pubblici e al 50% all’area edilizia privata-urbanistica del comune, a decorrere dal _____

Art. 2 – Il neoassunto, così inquadrato, dovrà prestare servizio presso il Palazzo Comunale o sua sede distaccata e, per l’attività esterna, nell’ambito del territorio comunale, fatto salvo l’obbligo di prestazioni lavorative in sede diversa secondo la disciplina prevista per l’istituto della missione ovvero altra sede sulla base dei modelli organizzativi dei servizi comunali e dovrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuito dal vigente CCNL;

Art. 3 – Il presente rapporto di lavoro è instaurato **a tempo determinato per dodici mesi, decorrenti dal 00.00.0000 al 00.00.0000, ed a tempo pieno**, e la sua stabilità è subordinata al superamento del periodo di prova, della durata di **quattro settimane** di lavoro effettivo dalla data di assunzione, ai sensi dell’art. 61 – comma 2 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022.

In deroga a quanto previsto dall’art. 25 (Periodo di prova) in qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui al comma 1, indicati nel citato articolo. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e ove posto in essere dall’ente deve essere motivato.

Il presente rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. Le dimissioni dal servizio devono

essere comunicate per iscritto al Protocollo dell'Ente (o tramite PEC) e producono effetto decorso il termine di preavviso previsti dal contratto nazionale in vigore al momento della presentazione delle dimissioni.

Art. 4 - Il rapporto di lavoro è regolato dalle leggi, dai contratti collettivi del Comparto Regioni ed Enti Locali nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Art. 5 - L'orario di lavoro è di n. 36 ore settimanali, articolato, nel rispetto delle normative vigenti, secondo le disposizioni dei competenti Responsabili dei Servizi..

Art. 6 – La retribuzione tabellare è quella prevista per l'Area degli Istruttori Amministrativi (ex Categoria C1) del CCNL Enti locali. Si aggiungono, altresì, le indennità e le competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni reali di lavoro effettuate e le quote di assegno per il nucleo familiare, se dovute per legge.

Art. 7 - Per altre condizioni non espressamente previste, si fa riferimento alle disposizioni normative previste dalle leggi, dai contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti, dal contratto integrativo decentrato in vigore e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dallo Statuto Comunale e dalle disposizioni dei Regolamenti interni di questo Comune. Annualmente verrà erogata la formazione, interna ed esterna, riferita allo specifico profilo professionale, sulla base di apposite determinazioni da parte del Responsabile del Servizio e nel limite delle risorse di bilancio dell'Ente. Ai sensi dell'art. 61 – comma 1 lettera a) le ferie maturano in proporzione alla durata del servizio prestato, entro il limite annuale stabilito per i lavoratori assunti per la prima volta nella pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 38 (Ferie, recupero festività..); a seconda che l'articolazione oraria sia su cinque o su sei giorni, la durata delle ferie è rispettivamente di 26 e di 30 giorni lavorativi, comprensivi delle due giornate previste dall'articolo 1, comma 1, lettera "a", della legge 23 dicembre 1977, n. 937. Per gli altri congedi retribuiti si applicherà la normativa vigente in materia.

Art. 8 – Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione, prima dell'assunzione in servizio. Ai sensi del comma 2 dell'art. 4 bis del D. Lgs. n. 181/2000, la consegna del presente contratto di lavoro assolve l'obbligo di informazione di cui all'articolo 1 del D. Lgs. n. 152/97.

Art. 9 - Il neoassunto è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obblighi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione. Il Funzionario è inoltre tenuto a rispettare quanto stabilito dal codice di comportamento e di disciplina di cui al D.P.R. 13/06/2023, n. 81 -Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – e al vigente CCNL 16/11/2022 che il Funzionario dichiara di ben conoscere.

Art. 10 - Il neo assunto dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere assolti senza che il Funzionario sia stato autorizzato preventivamente dal Comune. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del Funzionario l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 11- L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro collettivo aziendale e individuale, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni

e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

Art. 12 - Il Comune garantisce al neoassunto, che acconsente, al trattamento dei propri dati personali e che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 13 - Per tutto quanto non previsto dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (capo I, titolo II, libro V) nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto Regioni- Autonomie Locali.

Art. 14 - Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi vigenti, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 15 - Si dà atto che la documentazione prescritta dalle disposizioni regolante l'accesso al rapporto di lavoro è acquisita agli atti.

Art. 16 - Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi del n. 25 della tabella allegata al DPR 26.10.1972 n. 642 e dell'imposta di registrazione, ai sensi dell'art.10 della tabella allegata al DPR 26.04.1986 n. 131. Sarà registrato solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Sommariva del Bosco lì
IL SEGRETARIO COMUNALE

IL NEOASSUNTO